

# El Cantil

Reporte Administrativo  
4to Trimestre 2017  
Octubre - Diciembre



## CV y Propietarios,

Este reporte describe los trabajos, proyectos y finanzas del pasado trimestre y está dividido en tres secciones:

1. Información Importante y Actualizaciones
2. Mantenimiento del Edificio
3. Reporte Financiero

## INFORMACIÓN IMPORTANTE Y ACTUALIZACIONES

Información importante de Contacto:

### El Cantil CBP Administración

[eccadmin@cbpcozumel.com](mailto:eccadmin@cbpcozumel.com)

Después de horas de oficina:

Celular: (987) 878-6811

**Teléfono del Lobby:** (987) 116.9795

### Alicia (Supervisor de El Cantil)

Correo electrónico:

[eccmantenimiento@cbpcozumel.com](mailto:eccmantenimiento@cbpcozumel.com)

Celular: (987) 112 8639

### Carribbean Beach Properties Cozumel

### Jorge Canul (Supervisor del Edificio)

Correo Electrónico:

[buildingsupervisor@cbpcozumel.com](mailto:buildingsupervisor@cbpcozumel.com)

Celular: (987) 100 2480

### Ashley (Ash) Grant Sartison

Caribbean Beach Properties (CEO)

CBP Cozumel SA de CV

Correo Electrónico: [ash@cbpcozumel.com](mailto:ash@cbpcozumel.com)

Celular: (987) 112-4491

## Notificaciones

### Fuego - Transformador en el techo de la oficina

Debido a que Saby se rehusó a permitir que entren los técnicos al cuarto del Transformador en varias ocasiones, no se le dio el mantenimiento que tanto necesitaba. No estamos seguros de cual fue la causa del fuego. Sin embargo, teníamos los extinguidores a mano y recientemente se recargaron, lo cual ayudo a apagar el fuego, incluso antes de que llegara el camión de bomberos.



## Asuntos Legales y Algunas Mociones de la Asamblea:

- Cuarto de almacenamiento del 7<sup>mo</sup> piso -

Ahora la administración tiene completo control sobre este cuarto. La lavadora y secadora de monedas se quitaron. Se cambiaron las cerraduras.

Este cuarto estuvo conectado al medidor de electricidad de los Boneso (7GN) por mucho tiempo. Tan pronto nos dimos cuenta tomamos las medidas necesarias para conectar este cuarto a el medidor de electricidad de las áreas comunes; al igual que el cuarto de control de televisión que estaba conectado indebidamente al 7GN.

-Bodega del Garaje Sur-

La administración ahora tiene control total sobre este cuarto.

-Tanque de Gas que se usó para el 9<sup>no</sup> piso y para LDN-

El tanque se quitó y se guardó en el Garaje Sur hasta que el legítimo dueño lo reclame.

-Transformador Privado en el Garaje Norte-

El transformador se quitó y se guardó en el Garaje Sur hasta que el legítimo dueño lo reclame.

### Casos Legales

#### CASOS GANADOS

- 85/2016 – Despojo del 9AN (GANADO)
- 29/2017 - Apelación del 85/2016 (GANADO)
- 433/2017 – Amparo Directo Apelación del 29/2017 (GANADO)
- Revisión (GANADO) – Todos los gastos para la defensa se tiene que pagar los dueños de 9AN. Juicio totalmente cerrado.
- 785/2016 – Demanda Penal contra Ash por intento de Despojo del 9AN (GANADO)
- Demando Penal – Robo de Jaulas – (GANADO)
- Demanda Penal - Drone – (GANADO)

#### EN PROCESO

- Juicio Administrativo que se llama Revision ante Semarnat para cancelar la transferencia de la Zona Federal a Saby. (EN PROCESO)
- 46/2017 - Jactancia cuanto al 9BN-Rest y 9AN (EN PROCESO)
- 298/2016 - 9AN vs. La Asamblea de Condóminos del 2016 (EN PROCESO)
- 3 Demandas Penales en contra de Jorge, Bill y Ash

El terreno al lado de la Torre Norte ya tiene señalamientos:





## Recordatorios de Rutina

Issuing of Onity System Card Procedures	Procedimientos para entrega de llaves del Sistema de Onity
<p><b>Purpose:</b> Establish a procedure for personnel to follow for the issuing of Onity cards to Access El Cantil Common Areas for owners, guests and renters.</p>	<p><b>Propósito:</b> Implementar procedimientos para nuestro equipo para entrega de llaves de Onity para las Áreas Comunes de El Cantil para dueños, invitados y huéspedes.</p>
<p><b>Number of cards Per Unit Free of Cost:</b></p> <p>Every Private Unit will be given free of cost 4 Onity cards.</p> <p>Please take care of your cards, starting the 5<sup>th</sup> card the policy of Replacement cost will be applied.</p> <p><b>Replacement Costs:</b> Cards cost 20 pesos per card and may be billed to the condominium account.</p>	<p><b>Número de Tarjetas por Unidad sin costo:</b></p> <p>Cada Unidad Privativa tendrá derecho a 4 tarjetas Onity sin costo.</p> <p>Por favor cuide sus tarjetas, la política de Costos de Reemplazo será aplicada a partir de la 5ta Tarjeta.</p> <p><b>Costos de Reemplazo:</b> Las Tarjetas adicionales de reemplazo costarán 20 pesos por tarjeta y pueden ser cobradas a la cuenta de mantenimiento.</p>
<p><b>Rules for Programing the Cards:</b></p> <p><b>Cards for owners who are in residence:</b> Cards will ONLY be programed for <u>adult owners in residence at El Cantil for the length of the owner's stay; up to a maximum of 3 months.</u> For the security of El Cantil common areas, it is each owner's responsibility to inform the Administration in the case that a card is lost or stolen so that it may be deactivated.</p> <p>* Each owner will have 1 card programed as per the aforementioned paragraph. However, if the owner has a vehicle an extra card will be provided upon request.</p>	<p><b>Reglas para la programación de las tarjetas:</b></p> <p><b>Tarjetas para dueños residiendo en el Condominio:</b> Las Tarjetas serán activadas UNICAMENTE <u>a favor de los dueños mayores de edad que se encuentren residiendo en El Cantil; por la duración de la estancia del dueño con un maximo de 3 meses.</u> Para la seguridad de nuestra área común, es la responsabilidad de cada dueño el informar a la administración si una tarjeta es robada o perdida para que se pueda desactivar inmediatamente.</p> <p>* Cada dueño tendrá derecho a 1 tarjeta activada, de conformidad con el párrafo anterior. Sin embargo, para el caso de que el dueño tenga un vehículo, podrá recibir 1 tarjeta extra si así lo solicita.</p>
<p><b>Cards for guests of owners:</b> Each adult guest will be issued 1 common area access key card. <u>A log of the unit number, name of each guests receiving a card, management company and a signature of responsible party will be required before cards are provided.</u> Guests must personally pick up cards and sign receipt for each card with security. Access cards will be programmed for the duration of their stay only with a maximum of 1 month.</p> <p>* If a guest losses a card the Replacement Policy will be applied to the condominium account.</p>	<p><b>Tarjetas para huéspedes:</b> A cada huésped adulto le será entregado un máximo de 1 tarjeta para las áreas comunes. <u>Una bitácora que incluya el número de la unidad, nombre del huésped, la empresa de administración, firma de la persona responsable que este recibiendo la tarjeta, será un requisito para poder entregarle la tarjeta.</u> Los huéspedes tendrán que firmar de recibido la entrega de la tarjeta de manera individual con el personal de seguridad. Las Tarjetas serán programadas por la duracion de la estancia unicamente con una maxima vigencia de 1 mes.</p> <p>* Si un huésped pierde alguna Tarjeta, las Políticas de Reemplazo serán aplicadas a la cuenta de mantenimiento de dicha unidad.</p>
<p><b>Outside Contractors or Visitors:</b> All outside contractors or visitors must be pre-authorized by owners or residents and must be registered with security at entrance in order to gain access to the building. <u>No cards will be given to outside contractors, managers or their personnel.</u></p> <p>A penalty of <b>\$2,500.00 pesos</b> will be applied to any condominium unit whose, Property Managers or Visitors break any of the rules outlined in this document.</p>	<p><b>Contratistas o visitantes:</b> Todos contratistas tienen que ser autorizados de antemano por el dueño o residentes y necesitan registrarse con seguridad para que los guardias les den acceso al edificio. <u>No serán entregadas tarjetas a contratistas, administradores de condominios, ni a su personal.</u></p> <p>Una multa de <b>\$2,500.00 pesos</b> será aplicada a cualquier unidad del condominio cuyos administradores o visitantes rompan cualquier regla de estos lineamientos.</p>
<p><b>Information that owners need to provide to the administration:</b></p>	<p><b>Información que los dueños tienen que proveer a la administración:</b></p>

1. Providing a list of people that are allowed on-going access to your condo and the building.
  - a. Full Name: \_\_\_\_\_
  - b. Condo Number: \_\_\_\_\_
  - c. Start Date: \_\_\_\_\_
  - d. End Date: \_\_\_\_\_
  - e. Days and Times they are permitted to enter: \_\_\_\_\_
2. If you are having guests over, please notify security before they arrive to let security know what their names are and which condo they are going to.

For your convenience, the building has a cellular phone. You can call, text or WhatsApp your temporary visitors names to this phone and they will be granted access to the building upon arrival.  
 Building Cell Phone: (987) 116-9795

**Schedule for Programing Cards:**  
 Only from Monday-Saturday 11am-2pm

1. Lista de personas que tienen acceso a su condómino y el edificio.
  - a. Nombre Completo: \_\_\_\_\_
  - b. Numero de Condominio: \_\_\_\_\_
  - c. Fecha inicio: \_\_\_\_\_
  - d. Fecha de terminación: \_\_\_\_\_
  - e. Días y horarios que tienen permitido entrar: \_\_\_\_\_
2. Si usted va a tener visitantes, favor de notificar a seguridad con sus nombres y el condominio que van a visitar.

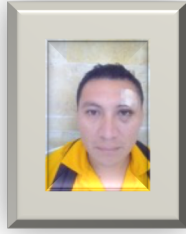
Para su conveniencia el edificio tiene un teléfono celular. Usted puede llamar, mandar un mensaje normal o de WhatsApp con nombres de los que están autorizados temporalmente y les será dado acceso al edificio cuando lleguen.  
 Número del teléfono del edificio: (987) 116-9795

**Horario para la programación de Tarjetas:**  
 Únicamente de Lunes a Sábado de 11am-2pm

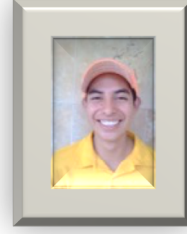
### Personal de El Cantil

<p>El Cantil Supervisor en Sitio: Alicia</p> 	<p>SEGURIDAD: Luis Antonio Uc Güemes</p> 	<p>LIMPIEZA: Manuel Jesús Celis Cauch</p> 	<p>JARDINERÍA: Federico Hernández Guzmán</p> 	<p>MANTENIMIENTO: Rubén Hernández Hernández</p> 
<p>CBP Cozumel Supervisor del Edificio: Jorge Canul</p> 	<p>SEGURIDAD: Edgar Raúl Chi Estrella</p> 	<p>LIMPIEZA: Manuel Alberto Valencia Aban</p> 	<p>ALBERQUERO: Víctor Alan Daniel Novelo Baas</p> 	<p>ASISTENTE MANTENIMIENTO: Marlo Tun</p> 

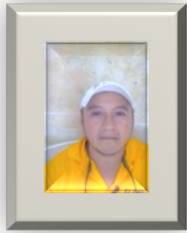
SEGURIDAD:  
Francisco  
Eustaquio Uicab  
Palma



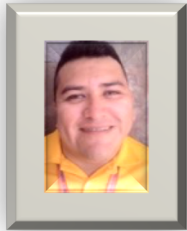
AUXILIAR GENERAL:  
José Alejandro  
Aguilar Domínguez



SEGURIDAD:  
Miguel Ángel León  
Martínez



SEGURIDAD:  
Gilberto Díaz Poot



**Recordatorios para Huéspedes:**

El siguiente letrero esta pegado en las áreas comunes. Si requiere una versión PDF para poner en sus condominios para los huéspedes, favor de hacérselo saber.

## Welcome to El Cantil Bienvenido a El Cantil



For the comfort of everyone we request that you please observe the following building regulations:

1. Towels and laundry should never be hung over the railings. Neither should scuba equipment. There is a very nice rinse tank and drying area at the northeast corner of the building.
2. Pool furniture may **not** be reserved. Staff has been instructed to remove unattended towels and personal items.
3. Quiet hours at the pool are from 10 PM until 8 AM.
4. No glass at the pool is permitted!
5. Please respect pool furniture. Damages will be charged to the condominium owner.
6. No smoking is permitted in pool.
7. No fires are permitted in beach area.

Please be aware of the following areas requiring caution:

- Wet tiles can become very slippery.
- There is almost always a current, sometimes very strong, in front of El Cantil. Please swim with extreme caution.
- There is no lifeguard on duty. Please use pool and pool areas at your own risk.

For any emergency please **first** contact your rental manager, then building staff or security.

**FOR EMERGENCIAS DIAL 066/911**

Para la comodidad de todos, les pedimos que observen las siguientes reglas:

1. Toallas y ropa no se pueden colgar sobre los barandales. De igual manera los equipos de buceo. Tenemos un área para enjuagar y secar los equipos de buceo, localizada en la esquina noreste del edificio.
2. Los Muebles de la alberca no pueden ser reservados. El personal tiene instrucciones de retirar cualquier toalla o artículos personales abandonados.
3. Las horas de silencio en la alberca son de 10 PM a 8 AM.
4. No se permite cristal en el área de la alberca.
5. Favor de respetar los muebles de la alberca. Los daños serán cargados al propietario del condominio.
6. No se permite fumar en el área de la alberca.
7. Fogatas no están permitidos en el área de la playa.

Favor de estar al tanto de las siguientes precauciones necesarias:

- El piso puede llegar a ser muy resbaloso.
- Casi siempre hay corriente en el mar, a veces puede ser muy fuerte frente a El Cantil. Naden con cuidado.
- No contamos con servicio de salvavidas. El uso de la alberca y sus áreas es bajo su propio riesgo.

Para cualquier emergencia favor de contactar **primero** a su propio arrendador, después al equipo de seguridad y a la administración del edificio.

**EMERGENCIAS 066/911**

Caribbean Beach Properties - Building Administration Contact Information

After hours Emergency contact number:

- (987) 878-6811

Jorge Canul (Building Administration):

- (987) 100 2480 (Cell)
- buildingsupervisor@cbpmexico.com

## MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO Y JARDINERÍA (Puntos Sobresalientes)

Cena y Reuniones de Agradecimiento para los Empleados:

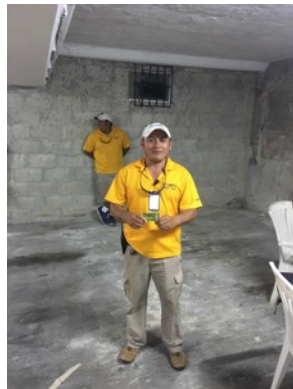
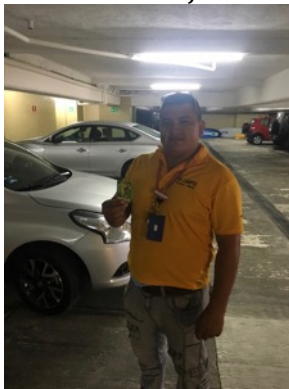
Cada Empleado recibió 1000 pesos como bono aparte de el bono de dos semanas (aguinaldo) y regalos de los propietarios. El Muellecito trató a todos muy bien!







De forma periódica se les da a los empleados una bonificación de tarjetas de regalo por ser diligentes y su duro trabajo:







Barandales del lado del océano:

La Torre Norte ya se completó. Solo quedan algunas cosas pendientes por terminar.



- El aluminio se recicla y el dinero se utiliza para financiar el proyecto:



Pintura del Edificio y Proyecto de Estuco:

-Torre Sur- Se pintó el lado que mira hacía el océano-



-Torre Norte-

El trabajo de pintura empezará pronto. Se instalaron los barandales. Tenemos una larga lista de detalles que se tienen que reparar, pero estamos tratando de terminarlos lo mas pronto posible.



-antes/después-

-Lado Norte de la Torre Norte-



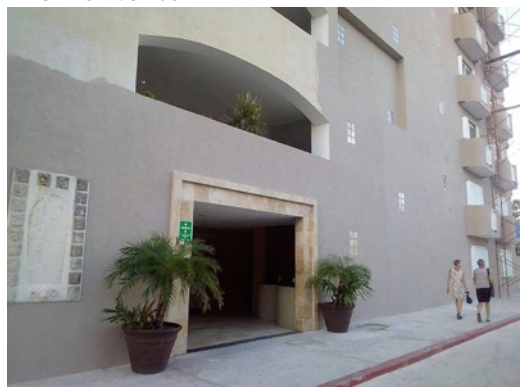
-Lado Sur de la Torre Norte-



-Torre Sur-



-Torre Norte-



Dos lectores del sistema Onity se repararon:



Nuevo tanque de Gas:

Los tanques de Gas ya expiraron. Uno se reemplazó de forma gratuita. El segundo se reemplazará pronto.



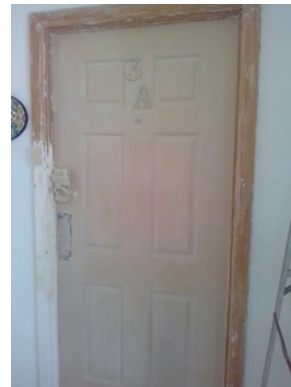
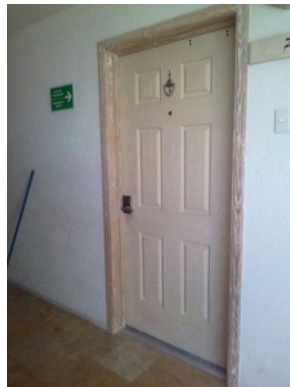
El manómetro de la torre norte se reemplazó:

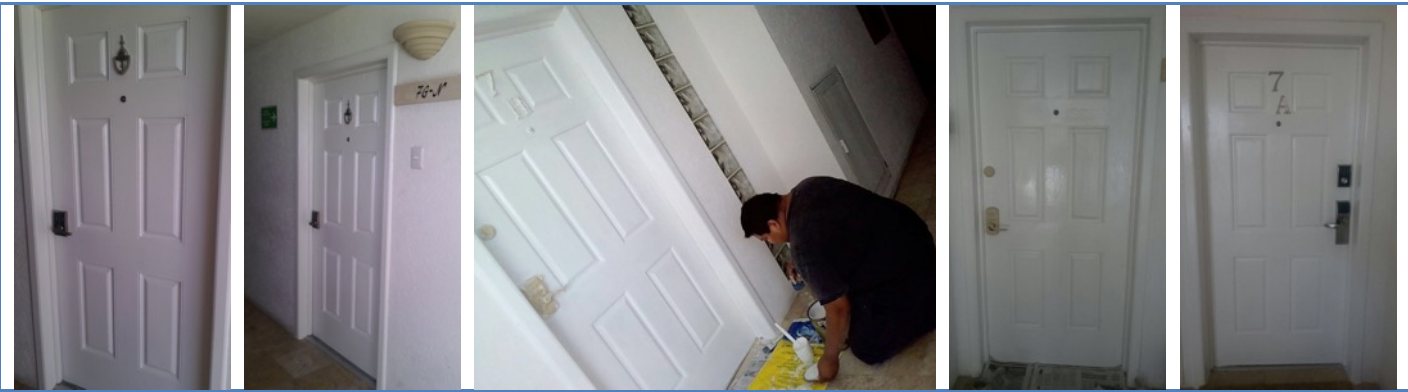


Las luces de los arboles que estaban fallando se reemplazaron por luces LED:



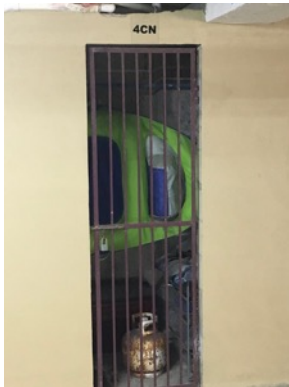
Muchas puertas se repararon y se pintaron:





Ahora cada propietario cuenta con un locker:

Todos los lockers están identificados con un signo aprobado por el Régimen de Propiedad en Condominio.



Algunos lockers se repararon:



Se limpió la Cisterna:

Se limpiaron las cisternas de las dos torres! Fue un trabajo muy asqueroso que los chicos tuvieron que hacer durante toda la noche.

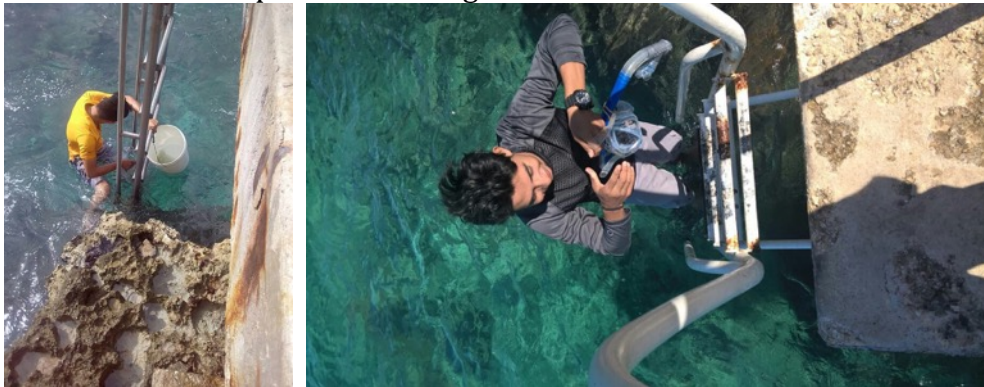


Limpieza Regular:

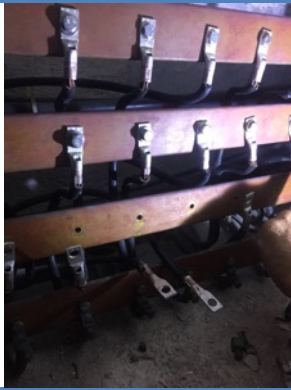
-Desagües-



-La escalera se limpia de forma regular-



Proyecto de la Barra Colectora para la Torre Sur:



Sistema de Alberca:

-Se reemplazó la arena del filtro de la alberca para niños-



-Nuevo Manómetro-



-Se reemplazó transformador para el Sistema de Cloración de la Alberca-



Se le dio mantenimiento a la Maquina de Lavado a presión-



Limpieza Periódica:

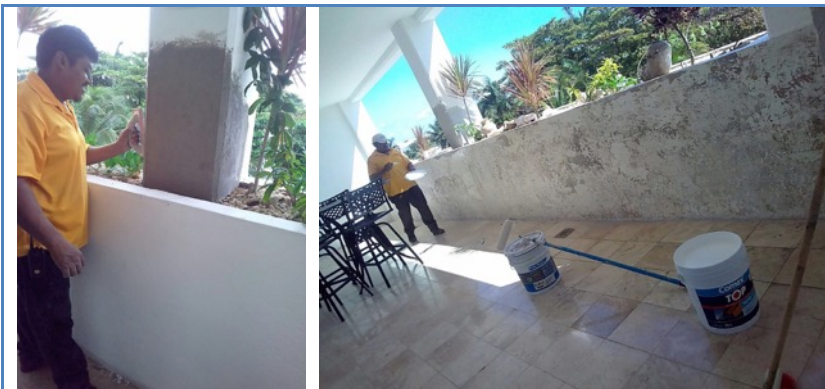


Jardinería:

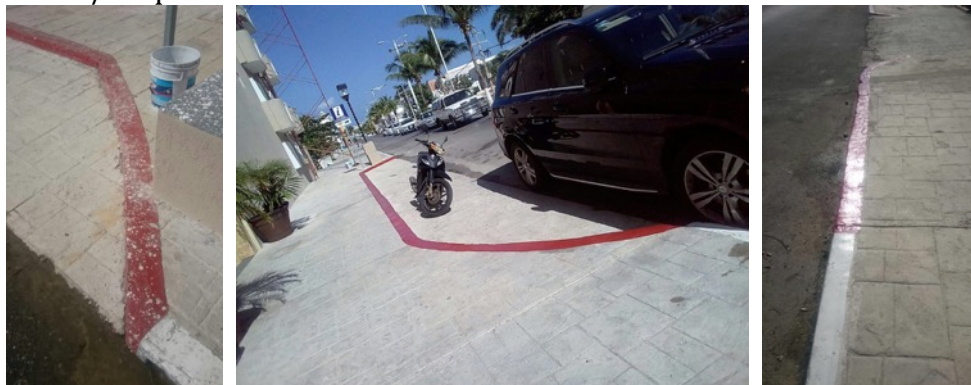


Pintura:



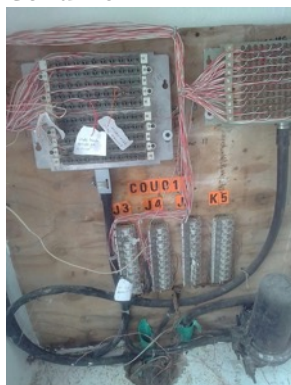


-antes/después-



Se terminaron las cajas de conexiones de Telmex:

Después de terminarlas, los técnicos Telmex sin capacitación, han empezado a mezclar las líneas. Todo esto se ha reparado. Solo dejamos que tengan acceso a las cajas con la supervisión de nuestro personal para asegurarse de que no vayan a arruinar algo. Se enviaron varias quejas a Telmex y a su Director en Cozumel.



Se volvió a hacer el señalamiento de la alberca:



Se le dio mantenimiento a extinguidores:

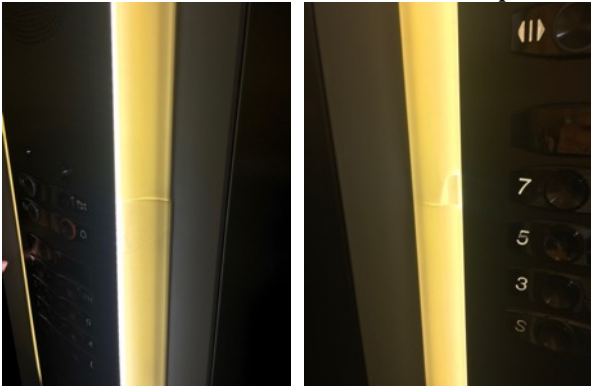


-Se añadió vidrio a los resguardos-



Reparaciones del Elevador:

-Se instalaron nuevas coberturas de plástico-



Fuente:

-Se pintó y se reemplazó la bomba-



### Terrible Trabajo Eléctrico:

A falta de Octavio, nuestro anterior electricista en sitio, decidimos checar todo lo eléctrico en las áreas comunes. Es un desastre! Ya contactamos a un buen electricista y estamos resolviendo rápidamente todas las instalaciones eléctricas que podrían ser un peligro.



## REPORTE FINANCIERO

### El Cantil (ECC Cozumel A.C.)

#### Budget vs. Actuals / Presupuesto vs Real

January - December 2017 / enero a diciembre, 2017

	Actual / Gastos Reales	Budget / Presupuesto	Difference / Diferencia
<b>Income / Ingresos</b>			
Advance pmt of dues / Cuotas pagados de antemano	398,778.76		398,778.76
Interest income/Intereses Ganados	3,502.37		3,502.37
Ordinary Dues / Cuotas Ordinarias	7,980,127.79	8,564,000.00	-583,872.21
Allocation to self insurance / Separado para fondo de seguro	-1,100,004.00	-1,100,000.00	-4.00
<b>Total Ordinary Dues / Cuotas Ordinarias</b>	<b>6,880,123.79</b>	<b>7,464,000.00</b>	<b>-583,876.21</b>
Penalty for Late Payment / Penalidad por falta de pago	2,249.94		2,249.94
Water payments / Pagos de agua	395,272.08		395,272.08
<b>Total Income / Total de ingresos</b>	<b>7,679,926.94</b>	<b>7,464,000.00</b>	<b>215,926.94</b>
<b>Expenses / Gastos</b>			
Bank charges/Cargos Bancarios	2,605.54	2,000.00	605.54
Employee expenses/Gastos de empleados			
Annual dinner/Cena anual	13,515.00	14,000.00	-485.00
Insurance & taxes / Seguro, ISR, Infonavit, IVA	446,306.95	460,000.00	-13,693.05
Payroll/Nomina	1,190,056.77	1,134,200.00	55,856.77
Rewards/Premios	23,500.00	20,000.00	3,500.00
Uniforms/Uniformes	8,290.00	25,000.00	-16,710.00

Total Employee expenses/Gastos de empleados	1,681,668.72	1,653,200.00	28,468.72
Legal - Assembly expenses/Gastos de asamblea	483,635.20	500,000.00	-16,364.80
Total Legal fees/Honorarios por asistencia Legal	940,026.17	1,000,000.00	-59,973.83
Maintenance/Mantenimiento			
Cleaning supplies/Artículos de limpieza	45,055.52	45,000.00	55.52
Elevator repair/Reparaciones de Elevador	19,314.00		19,314.00
Equipment Maintenance/Mantenimiento de Equipo	7,121.52	10,000.00	-2,878.48
Extinguisher/Extintores		7,000.00	-7,000.00
Gardening Expenses/Gastos de Jardineria	3,944.00	10,000.00	-6,056.00
General maintenance/Mantenimiento en general	54,049.03	70,000.00	-15,950.97
New Ladder for Pier/Nueva Escalera para muelle	33,640.00		33,640.00
Onity Replacement Cards/Tarjetas Onity	-170.00		-170.00
TelMex Repairs/Reparaciones al sistema de TelMex	29,348.00		29,348.00
Paint and paint supplies/Pintura y artículos de pintura	44,823.55	65,000.00	-20,176.45
Plumbing and Electrical/Plomeria y Electricidad	204,821.00	80,000.00	124,821.00
Pool and water system chemical and salts/Quimicos y sal para alberca y suavizador	158,307.37	130,000.00	28,307.37
Pool repair/Reparaciones de alberca	20,462.18	15,000.00	5,462.18
Tools/Herramientas	58,010.78	20,000.00	38,010.78
Total Maintenance/Mantenimiento	678,726.95	452,000.00	226,726.95
Office expenses/Gastos de oficina	35,291.70	35,000.00	291.70
Professional services fees/Gastos de servicios profesionales			
Accounting fees/Gastos de contabilidad	82,950.12	90,000.00	-7,049.88
Administration Fee/Gastos de Administracion (Pesos)	1,110,000.00	1,110,000.00	0.00
Elevator monthly contract/Elevador contrato mensual	283,899.02	288,000.00	-4,100.98
Fumigation/Fumigacion	58,169.36	60,000.00	-1,830.64
Security/Seguridad	247,148.01	132,000.00	115,148.01
Total Professional services fees/Gastos de servicios profesionales	1,782,166.51	1,680,000.00	102,166.51
Taxes - Federal Zone/Zona Federal	95,297.52	185,000.00	-89,702.48
Taxes IVA ISR /Impuestos IVA ISR	263,464.00	500,000.00	-236,536.00
Taxes Pier concession/Concesion de muelle	0.00	22,000.00	-22,000.00
Miscellaneous / Misceláneo	0.00	19,800.00	-19,800.00
Utilities/Servicios			
Electricity/Electricidad	273,516.00	200,000.00	73,516.00
Garbage/Basura	45,284.81	85,000.00	-39,715.19
Gas/Gas	346,131.23	220,000.00	126,131.23
Internet/Internet	9,576.00	10,000.00	-424.00
Monthly TV network/Red de TV mensual	410,280.40	350,000.00	60,280.40
Water/Agua	607,917.10	550,000.00	57,917.10
Total Utilities/Servicios	1,692,705.54	1,415,000.00	277,705.54
Total Expenses / Total de gastos	7,655,587.85	7,464,000.00	191,587.85
Net gain or loss / Utilidad o perdida	24,339.09	0.00	24,339.09

### El Cantil (ECC Cozumel A.C.)

## Budget vs. Actuals Projects (Cash basis): Presupuesto vs Real Proyectos (Base en efectivo)

January - December, 2017 / enero a diciembre, 2017

	Prior to 1- Jan-17	Jan 1 – Dec 31, 2017	Estimate to complete	Total Estimate at Completion	Budget	Variance
	Antes de 1- ene-17	1-ene a 31- dic-2017	Aprox para completer	Total aprox para completer	Presupuesto	Diferencia
Reserve fund assessment / Cuotas de fondo de reserva		3,259,453.98			3,500,000.00	-240,546.02

<b>Projects Current / Proyectos Actuales</b>						
Building exterior paint window sealing / Pintura del edificio y Sellado de ventanas	0.00	1,537,102.42	1,022,897.58	2,560,000.00	2,560,000.00	0.00
Generator Purchase and Installation / Compra e instalacion de nueva planta electrica	0.00	240,317.80	779,682.20	1,020,000.00	1,020,000.00	0.00
Onity System/Sistema Onity	103,570.95	22,775.69	63,653.36	190,000.00	190,000.00	0.00
Railings sea-side balconies / Barandales terrazas frente al mar	4,100.00	2,533,355.68	399,449.32	2,936,905.00	2,936,905.00	0.00
South Tower Fountain Repair/Reparación de Cascada del Torre Sur	0.00	46,193.64	46,306.36	92,500.00	92,500.00	0.00
Transfer of Federal Zone Concession to ECC Cozumel/Transf de la Zona Federal	13,960.00	132,096.08	111,597.92	257,654.00	257,654.00	0.00
Transfer of Pier Concession to ECC / Transferencia de derechos del muelle a ECC	0.00	181.00	20,000.00	20,181.00	20,181.00	0.00
Transformers Sur - Relocate off Private Property/Mover de propiedad privada	6,525.00	0.00	193,475.00	200,000.00	200,000.00	0.00
<b>Total Projects Current / Proyectos Actuales</b>	<b>128,155.95</b>	<b>4,512,022.31</b>	<b>2,637,061.74</b>	<b>7,277,240.00</b>	<b>7,277,240.00</b>	<b>0.00</b>
<b>Projects Finished / Proyectos completados</b>						
Elevator Repair 2 / Reparacion del Elevador		39,628.00	0.00	39,628.00	40,000.00	-372.00
Emergency lamp, emergency alarm, panic lock/Lamparas de emergencia, alarma, cerradura de panico.		31,911.60	0.00	31,911.60	31,911.60	0.00
New Signs / Letreros Nuevos		9,608.20	0.00	9,608.20	9,202.20	406.00
Pigeon Control/Control de Pajaros		32,465.05	0.00	32,465.05	32,465.05	0.00
Pool Chairs, Tables, Umbrellas/Sombrillas, Sillas y Mesas para el area de la alberca		90,063.06	0.00	90,063.06	90,000.00	63.06
Railings North Tower / Barandales Torre Norte	85,956.00	438,421.41	0.00	524,377.41	476,057.41	48,320.00
Smoke Detector/Detectores de humo		2,273.60	0.00	2,273.60	2,273.60	0.00
Video Surveillance System/Cameras de Video		35,546.50	0.00	35,546.50	35,546.50	0.00
<b>Total Projects Finished / Proyectos completados</b>	<b>85,956.00</b>	<b>679,917.42</b>	<b>0.00</b>	<b>765,873.42</b>	<b>717,456.36</b>	<b>48,417.06</b>
<b>Projects on Hold / Proyectos Suspendidos</b>						

Bridge modifications/Modificaciones del puente	16,825.00	762.00	42,413.00	60,000.00	60,000.00	0.00
Lighting for pool/beach area / Nueva iluminacion para area de alberca y playa	0.00	0.00	250,000.00	250,000.00	250,000.00	0.00
Pool area deck / Piso para area de alberca	0.00	0.00	1,700,000.00	1,700,000.00	1,700,000.00	0.00
Railings LDN to Palace / Barandales LDN a Palace	0.00	0.00	500,000.00	500,000.00	500,000.00	0.00
Security gates in lobby / Rejas de seguridad en el lobby	0.00	0.00	270,000.00	270,000.00	270,000.00	0.00
Total Projects on Hold / Proyectos Suspendidos	16,825.00	762.00	2,762,413.00	2,780,000.00	2,780,000.00	0.00
Total Other Expenses	230,936.95	5,192,701.73	5,399,474.74	10,823,113.42	10,774,696.36	48,417.06
Net Loss 2017 / Perdida 2017		-1,933,247.75				

### El Cantil (ECC Cozumel A.C.)

#### Self insurance fund (Cash basis) / Fondo de Seguro (Base en efectivo)

January - December, 2017 / enero a diciembre, 2017

Revenue / Ingresos	1,100,004.00
Expenses / Gastos	0.00
Excess of Revenue over Expenses / Ganancia o Perdida	1,100,004.00

### El Cantil (ECC Cozumel A.C.)

#### Fund balance change report (Cash basis) / Reporte de cambios de saldos de fondos (Base en efectivo)

January - December, 2017 / enero a diciembre, 2017

Description	Operating	Reserve	Insurance	Total
Descripcion	Operativo	Reserva	Seguro	Total
Balance/ Saldo 31-Dec-16	1,054,172.75	3,093,706.76	2,720,000.00	6,867,879.51
Prior Period Adjustments / Ajustes a periodo anterior				
Corrections / Correcciones	-540.04	540.04		0.00
Adjust foreign currency conversion rate / Ajuste a conversion de TC	231,989.44	684,994.10	602,207.22	1,519,190.76
Record employee loans / Prestamos a empleados	5,000.00			5,000.00
Record accounts receivable / Cuentas por recibir	(11,000.00)			(11,000.00)
Balance / Saldo 31-Dec-2016 Restated	1,279,622.15	3,779,240.90	3,322,207.22	8,381,070.27
Current Period / Periodo actual				
Profit Loss / Ganancia y Perdida	24,339.09	(1,933,247.75)	1,100,004.00	(808,904.66)
Foreign currency exchange / Tipo de cambio	(72,294.46)	(234,964.52)	(85,615.63)	(392,874.61)
Balance / Saldo 31-dic-2017	1,231,666.78	1,611,028.63	4,336,595.59	7,179,291.00

<b>El Cantil (ECC Cozumel A.C.)</b>	
<b>Changes in Cash Balance (Cash Basis) / Cambios en saldos en efectivo (Base en Efectivo)</b>	
<b>January - December, 2017 / enero a diciembre, 2017</b>	
Net income or (loss) / Ganancia o (perdida)	
Operating Fund (Fondo operativo)	24,339.09
Reserve Fund (Fondo de reserva)	(1,933,247.75)
Insurance Fund (Fondo de seguro)	1,100,004.00
<b>Total</b>	<b>(808,904.66)</b>
Other sources or uses of cash / Otras fuentes o usos de efectivo	
Change in employee loans / Cambios a prestamos a empleados	5,000.00
Charge in accounts receivable / Cambios a cuentas por recibir	(11,000.00)
Net cash operating / Neto de efectivo operativo	(814,904.66)
Gain or (loss) on currency conversion / Ganancia o (perdida) en TC	(392,874.61)
Balance 31-Dec-2016 / Saldo 31-dic-2016	8,387,070.27
Balance 31-Dec-2017 / Saldo 31-dic-2017	7,179,291.00

<b>El Cantil (ECC Cozumel A.C.)</b>			
<b>Cash Balance Report / Reporte de saldos</b>			
<b>January - December, 2017 / enero a diciembre, 2017</b>			
Cibanco Operating Account	380,544.64		
Cibanco Reserve Fund Pesos	140,875.07		
Monex USD account	5,907,271.30	\$299,405.54 USD	19.73 Exchange
Monex pesos	710,616.30		
Petty Cash	39,983.69		
<b>Total</b>	<b>7,179,291.00</b>		

<b>El Cantil (ECC Cozumel A.C.)</b>					
<b>Delinquent Dues and Penalties / Cuotas no pagadas y penalidades</b>					
<b>December 31, 2017 / 31 de diciembre, 2017</b>					
Condo	Ordinary Dues/ Cuotas ordinarias	Reserve Dues/ Cuotas de reserva	Water bills / Gastos de agua	Fees and penalties / Penalidades	Total
9AN	575,889.00	96,279.00	18,622.76	1,383,729.00	2,074,519.76
9BN	304,267.00	75,584.00	18,056.95	1,891,603.00	2,289,510.95