

CV y Propietarios,

Este reporte describe los trabajos, proyectos y finanzas del pasado trimestre y esta dividido en tres secciones:

1. Información Importante y Actualizaciones
2. Mantenimiento del Edificio
3. Reporte Financiero

INFORMACIÓN IMPORTANTE Y ACTUALIZACIONES

Información importante de Contacto:

**El Cantil CBP Administración**

[eccadmin@cbpcozumel.com](mailto:eccadmin@cbpcozumel.com)

Después de horas de oficina:

Celular: (987) 878-6811

**Teléfono del Lobby:** (987) 116.9795

**Alicia (Supervisor de El Cantil)**

Correo electrónico:

[eccmantenimiento@cbpcozumel.com](mailto:eccmantenimiento@cbpcozumel.com)

Celular: (987) 112 8639

**Caribbean Beach Properties Cozumel**

**Jorge Canul (Supervisor del Edificio)**

Correo Electrónico:

[buildingsupervisor@cbpcozumel.com](mailto:buildingsupervisor@cbpcozumel.com)

Celular: (987) 100 2480

**Ashley (Ash) Grant Sartison**

Caribbean Beach Properties (CEO)

CBP Cozumel SA de CV

Correo Electrónico: [ash@cbpcozumel.com](mailto:ash@cbpcozumel.com)

Celular: (987) 112-4491

Notificaciones

CASES WON

- 85/2016 – Dispossession of 9AN (WON)
- 29/2017 - Appeal of 85/2016 (WON)
- 433/2017 – Amparo Directo Appeal of 29/2017 (WON)
- “Revision” (WON) – All legal expenses related to this trial and appeal will now need to be paid by 9AN owners. This trial is done.
- 785/2016 – Criminal Lawsuit against Ash for Attempted Dispossession of 9AN (WON)
- Criminal Lawsuit - Theft of Cages – (WON)
- Criminal Lawsuit - Drone – (WON)
- 3 Criminal Cases against Jorge, Bill and Ash (WON)

CASES LOST

- Offensive Legal Administrative Case to overturn the transfer of the Federal Zone Concession to a third party.

IN PROCEESS

- Started and Offensive Lawsuit against SEMARNAT to force them to properly review and reverse the transfer of the Federal Zone Concession to a third party.
- 46/2017 - Jactancia regarding 9BN-Rest and 9AN

CASOS GANADOS

- 85/2016 – Despojo del 9AN (GANADO)
- 29/2017 - Apelación del 85/2016 (GANADO)
- 433/2017 – Amparo Directo Apelación del 29/2017 (GANADO)
- Revisión (GANADO) – Todos los gastos para la defensa de este juicio y su apelación se tienen que pagar por los dueños de 9AN. Juicio totalmente cerrado.
- 785/2016 – Demanda Penal contra Ash por intento de Despojo del 9AN (GANADO)
- Demanda Penal – Robo de Jaulas – (GANADO)
- Demanda Penal - Drone – (GANADO)
- 3 Demandas Penales en contra de Jorge, Bill y Ash (WON)

CASO PERDIDOS

- Juicio Administrativo que se llama Revisión ante SEMARNAT para cancelar la transferencia de la Zona Federal a tercera persona.

EN PROCESO

- Se empezó una demanda de Juicio de Nulidad en contra de SEMARNAT para forzarles a hacer una revisión y en su caso cancelar la transferencia de la Zona Federal a tercera persona.
- 46/2017 - Jactancia cuanto al 9BN-Rest y 9AN

## Otras Novedades

### **- Propiedad Privada Retirada de la Propiedad de la Asociación de Condóminos-**

Los siguientes objetos se quitaron del garaje sur y de otros lugares dentro de la propiedad de la asociación de condóminos: una grúa, dos antenas en el techo, tanque de gas, transformador, línea de gas, artículos de la bodega. Saby coopero con la administración para llegar a un arreglo amistoso donde ambas partes firmaron una carta detallada que tenía una lista de todos los objetos que se le enviaron y que se enviaron en buenas condiciones. Saby también está de acuerdo en dejar que la Asociación de Propietarios mueva los dos transformadores que le pertenecen a la asociación de propietarios fuera de la propiedad de su oficina y a propiedad de la asociación de propietarios. No se firmó un acuerdo eximente (liberar de toda responsabilidad) por ninguna de las partes; sin embargo, esperamos seguir de forma pacífica y poner esta situación detrás de nosotros.

### **- Zona Federal -**

En agosto 23 la SEMARNAT negó nuestra solicitud de revisión en cuanto a la transferencia de la Concesión de la Zona Federal de Condominios San Miguel a un tercero. Aunque su acuerdo de venta tenía la Zona Federal como parte de su compra, el desarrollador paso por alto esto y se negó a ejecutar la transferencia de la Zona Federal a la asociación de propietarios (ADP). El desarrollador, actuando con un poder notarial que le dio Condominios San Miguel, luego la transfirió a un tercero no interesado que no tiene ninguna propiedad en El Cantil.

Como ustedes saben nuestra ADP había contratado a un despacho de abogados en la Ciudad de México para pedir una revisión y revocar la transferencia de la Zona Federal. Ya que esta se negó, el Comité de Vigilancia, nuestra Administración y algunos otros propietarios que han estado muy activos en este tema les pidieron a los abogados que investigaran y actuaran para proteger los intereses de los propietarios. El miércoles, 27 de septiembre se empezó un Juicio de Nulidad.

La ADP aplicó para una nueva Concesión de Zona Federal para reemplazar la presente, la cual tiene un tercero no interesado. La presente Concesión de ZF expira en abril 2019. Esta solicitud está siendo monitoreada y está a tiempo.

Aunque estamos algo decepcionados con la decisión de negar la revisión, estamos seguros de que este enfoque múltiple es el camino por el cual ir. Nos sentimos muy optimistas en cuanto al resultado que vendrá.

### **-9AN Cuotas y Penalizaciones-**

Ya se notificó legalmente al 9AN por todas las cuotas y penalizaciones que les faltan por pagar. Ya se preparó la documentación final. Este procedimiento legal se presentará pronto.

### **-9BN Cuotas y Penalizaciones-**

La demanda se presentará de manera seguida con la del 9AN.

### **-Cobrar costas legales al 9AN por los siguientes Casos de Cargos por Despojo-**

- 85/2016 – Despojo del 9AN (GANADO)
- 29/2017 – Apelación de 85/2016 (GANADO)
- 433/2017 – Amparo Directo del 29/2017 (GANADO)

Los tribunales aún no han cerrado todos los expedientes de los casos. Una vez que todos estén cerrados, entonces se pedirá todo el expediente certificado, y se y los gastos se presentarán ante la corte. La cantidad que se le pedirá a la corte por gastos legales de defensa son de aproximadamente

\$40,000 dólares americanos.

### - Recibos de Agua de CAPA -

Hemos estado batallando ya por un tiempo por pasar los recibos de agua de CAPA de la compañía del desarrollador hacia ECC Cozumel AC (Entidad legal que maneja los activos de El Cantil). Parece que el desarrollador nunca pagó de forma correcta el pago de tarifa de conexión de agua. Esta tarifa y toda la documentación que la acompaña, incluyendo planos de las dos torres tienen que elaborarse y pagarse antes de poder hacer el cambio. Aún no sabemos exactamente cuál va a ser el costo. Entre los nuevos dibujos CAD de las dos torres y las áreas comunes, igual que la tarifa de conexión de CAPA, no pensamos que sea barato. Sin embargo, hay buenas noticias. Una vez terminado, podremos pedir una mejor tarifa que bajará el costo de agua para todos.

ACTUALIZACIÓN – desde el último trimestre:

Todos los documentos pedidos por CAPA se han entregado. Estamos esperando que CAPA nos conteste y nos de más instrucciones.

### - Nuevo Sistema de TV -

Ha habido varios atrasos de parte del proveedor. Sin embargo, aún tenemos un acuerdo y seguimos adelante con este.

## Recordatorios de Rutina

Issuing of Onity System Card Procedures	Procedimientos para entrega de llaves del Sistema de Onity
<p><b>Purpose:</b> Establish a procedure for personnel to follow for the issuing of Onity cards to Access El Cantil Common Areas for owners, guests and renters.</p>	<p><b>Propósito:</b> Implementar procedimientos para nuestro equipo para entrega de llaves de Onity para las Áreas Comunes de El Cantil para dueños, invitados y huéspedes.</p>
<p><b>Number of cards Per Unit Free of Cost:</b></p> <p>Every Private Unit will be given free of cost 4 Onity cards.</p> <p>Please take care of your cards, starting the 5<sup>th</sup> card the policy of Replacement cost will be applied.</p> <p><b>Replacement Costs:</b> Cards cost 20 pesos per card and may be billed to the condominium account.</p>	<p><b>Número de Tarjetas por Unidad sin costo:</b></p> <p>Cada Unidad Privativa tendrá derecho a 4 tarjetas Onity sin costo.</p> <p>Por favor cuide sus tarjetas, la política de Costos de Reemplazo será aplicada a partir de la 5ta Tarjeta.</p> <p><b>Costos de Reemplazo:</b> Las Tarjetas adicionales de reemplazo costarán 20 pesos por tarjeta y pueden ser cobradas a la cuenta de mantenimiento.</p>
<p><b>Rules for Programing the Cards:</b></p> <p><b>Cards for owners who are in residence:</b> Cards will ONLY be programed for <u>adult owners in residence at El Cantil for the length of the owner's stay; up to a maximum of 3 months.</u> For the security of El Cantil common areas, it is each owner's responsibility to inform the Administration in the case that a card is lost or stolen so that it may be deactivated.</p> <p>* Each owner will have 1 card programed as per the aforementioned paragraph. However, if the owner has a vehicle an extra card will be provided upon request.</p>	<p><b>Reglas para la programación de las tarjetas:</b></p> <p><b>Tarjetas para dueños residiendo en el Condominio:</b> Las Tarjetas serán activadas UNICAMENTE <u>a favor de los dueños mayores de edad que se encuentren residiendo en El Cantil; por la duración de la estancia del dueño con un maximo de 3 meses.</u> Para la seguridad de nuestra área común, es la responsabilidad de cada dueño el informar a la administración si una tarjeta es robada o perdida para que se pueda desactivar inmediatamente.</p> <p>* Cada dueño tendrá derecho a 1 tarjeta activada, de conformidad con el párrafo anterior. Sin embargo, para el caso de que el dueño tenga un vehículo, podrá recibir 1 tarjeta extra si así lo solicita.</p>
<p><b>Cards for guests of owners:</b> Each adult guest will be issued 1 common area access key card. <u>A log of the unit number, name of each guests receiving a card, management company and a signature of responsible party will be required before cards are provided.</u> Guests must personally pick up cards and sign receipt for each card with security. Access cards will be programmed for the duration of their stay only with a maximum of 1 month.</p> <p>* If the guest losses a card the Replacement Policy will be applied to the condominium account.</p>	<p><b>Tarjetas para huéspedes:</b> A cada huésped adulto le será entregado un máximo de 1 tarjeta para las áreas comunes. <u>Una bitácora que incluya el número de la unidad, nombre del huésped, la empresa de administración, firma de la persona responsable que esté recibiendo la tarjeta, será un requisito para poder entregarle la tarjeta.</u> Los huéspedes tendrán que firmar de recibido la entrega de la tarjeta de manera individual con el personal de seguridad. Las Tarjetas serán programadas por la duración de la estancia únicamente con una máxima vigencia de 1 mes.</p> <p>* Si un huésped pierde alguna Tarjeta, las Políticas de Reemplazo serán aplicadas a la cuenta de mantenimiento de dicha unidad.</p>
<p><b>Outside Contractors or Visitors:</b></p>	<p><b>Contratistas o visitantes:</b></p>

<p>All outside contractors or visitors must be pre-authorized by owners or residents and must be registered with security at entrance in order to gain access to the building. <u>No cards will be given to outside contractors, managers or their personnel.</u></p> <p>A penalty of <b>\$2,500.00 pesos</b> will be applied to any condominium unit whose, Property Managers or Visitors break any of the rules outlined in this document.</p>	<p>Todos contratistas tienen que ser autorizados de antemano por el dueño o residentes y necesitan registrarse con seguridad para que los guardias le den acceso al edificio. <u>No serán entregadas tarjetas a contratistas, administradores de condominios, ni a su personal.</u></p> <p>Una multa de <b>\$2,500.00 pesos</b> será aplicada a cualquier unidad del condominio cuyos administradores o visitantes rompan cualquier regla de estos lineamientos.</p>
<p><b>Information that owners need to provide to the administration:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Providing a list of people that are allowed on-going access to your condo and the building. <ol style="list-style-type: none"> <li>Full Name: _____</li> <li>Condo Number: _____</li> <li>Start Date: _____</li> <li>End Date: _____</li> <li>Days and Times they are permitted to enter: _____</li> </ol> </li> <li>If you are having guests over, please notify security before they arrive to let security know what their names are and which condo they are going to.</li> </ol> <p>For your convenience, the building has a cellular phone. You can call, text or WhatsApp your temporary visitors names to this phone and they will be granted access to the building upon arrival. Building Cell Phone: (987) 116-9795</p>	<p><b>Información que los dueños tienen que proveer a la administración:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Lista de personas que tienen acceso a su condómino y el edificio. <ol style="list-style-type: none"> <li>Nombre Completo: _____</li> <li>Numero de Condominio: _____</li> <li>Fecha inicio: _____</li> <li>Fecha de terminación: _____</li> <li>Días y horarios que tienen permitido entrar: _____</li> </ol> </li> <li>Si usted va a tener visitantes, favor de notificar a seguridad con sus nombres y el condominio que van a visitar.</li> </ol> <p>Para su conveniencia el edificio tiene un teléfono celular. Usted puede llamar, mandar un mensaje normal o de WhatsApp con nombres de los que están autorizados temporalmente y les será dado acceso al edificio cuando lleguen. Número del teléfono del edificio: (987) 116-9795</p>
<p><b>Schedule for Programing Cards:</b> Only from Monday-Saturday 11am-2pm</p>	<p><b>Horario para la programación de Tarjetas:</b> Únicamente de lunes a sábado de 11am-2pm</p>

### Personal de El Cantil

<p>El Cantil Supervisor en Sitio: Alicia</p> 	<p>Seguridad: Luis Antonio Uc Güemes</p> 	<p>Limpieza: Manuel Jesús Celis Cauich</p> 	<p>Limpieza de Alberca: Víctor Alan Daniel Novelo Baas</p> 	<p>Mantenimiento: Rubén Hernández Hernández</p> 
<p>CBP Cozumel Supervisor del Edificio: Jorge Canul</p>	<p>Seguridad: Edgar Raúl Chi Estrella</p>	<p>Limpieza: Manuel Alberto Valencia Aban</p>	<p>Seguridad: Gerardo Ramirez Reynoso</p>	<p>Mantenimiento: Juan Carlos Banda</p>



Seguridad: Miguel Ángel León Martínez

Seguridad: Francisco Eustaquio Uicab

Seguridad: Gilberto Díaz Poot

Auxiliar en General: José Alejandro Aguilar Domínguez



Palma

### Recordatorios para Huéspedes:

El siguiente letrero está pegado en las áreas comunes. Si requiere una versión PDF para poner en sus condominios para los huéspedes, favor de hacérselo saber.

Welcome to El Cantil  
Bienvenido a El Cantil



For the comfort of everyone we request that you please observe the following building regulations:

1. Towels and laundry should never be hung over the railings. Neither should scuba equipment. There is a very nice rinse tank and drying area at the northeast corner of the building.
2. Pool furniture may not be reserved. Staff has been instructed to remove unattended towels and personal items.
3. Quiet hours at the pool are from 10 PM until 8 AM.
4. No glass at the pool is permitted!
5. Please respect pool furniture. Damages will be charged to the condominium owner.
6. No smoking is permitted in pool.
7. No fires are permitted in beach area.

Please be aware of the following areas requiring caution:

- Wet tiles can become very slippery.
- There is almost always a current, sometimes very strong, in front of El Cantil. Please swim with extreme caution.
- There is no lifeguard on duty. Please use pool and pool areas at your own risk.

For any emergency please first contact your rental manager, then building staff or security.

FOR EMERGENCIES DIAL 066/911

Para la comodidad de todos, les pedimos que observen las siguientes reglas:

1. Toallas y ropa no se pueden colgar sobre los barandales. De igual manera los equipos de buceo. Tenemos un área para enjuagar y secar los equipos de buceo, localizada en la esquina noreste del edificio.
2. Los Muebles de la alberca no pueden ser reservados. El personal tiene instrucciones de retirar cualquier toalla o artículos personales abandonados.
3. Las horas de silencio en la alberca son de 10 PM a 8 AM.
4. No se permite cristal en el área de la alberca.
5. Favor de respetar los muebles de la alberca. Los daños serán cargados al propietario del condominio.
6. No se permite fumar en el área de la alberca.
7. Fogatas no están permitidos en el área de la playa.

Favor de estar al tanto de las siguientes precauciones necesarias:

- El piso puede llegar a ser muy resbaloso.
- Casi siempre hay corriente en el mar, a veces puede ser muy fuerte frente a El Cantil. Naden con cuidado.
- No contamos con servicio de salvavidas. El uso de la alberca y sus áreas es bajo su propio riesgo.

Para cualquier emergencia favor de contactar primero a su propio arrendador, después al equipo de seguridad y a la administración del edificio.

EMERGENCIAS 066/911

Caribbean Beach Properties - Building Administration Contact Information

After hours Emergency contact number:

- (987) 878-6811

Jorge Canal (Building Administration):

- (987) 100 2480 (Cell)
- buildingsupervisor@cbpmexico.com

MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO Y JARDINERÍA  
(Puntos Sobresalientes)

**Proyectos de Cuotas Especiales**

Barandales de vista al mar: 95% Completado

Debido a que tuvimos algunos problemas con el contratista, negociamos quitar 30,000 pesos del precio final y aceptamos la responsabilidad de reparar presentes y nuevas grietas donde el aluminio entra en las columnas. De esta manera podemos hacerlo de la forma correcta y repararlas como debe de ser.

Proyecto de Pintura del Edificio y Proyecto de Estuco: Completado.

Reemplazar Azulejos de la Fuente: Completado



Nuevos Camastros: Completado

Proyecto de Transformador: Completado



Reubicación del transformador:  
El Proyecto ha comenzado.

**MANTENIMIENTO GENERAL**

Nuevos Soportes para tablas de paddle:

Se instalaron en ambos garajes. Están ubicadas donde están las cámaras. Favor de usarlas de acuerdo con el orden de llegada.

Nota: La administración no se hará responsable de propiedad privada que se guarde en las áreas comunes.

-Sotano Sur -



- Sotano Norte -



### Bodega de la Asociación de Condóminos/Sala de descanso

Ahora que la bodega de la Asociación de Condóminos se ha vaciado completamente de la anterior administración. Se ha limpiado completamente y se instaló el aire acondicionado. Se usará como una oficina y una sala de descanso para el personal de la Asociación.



### Terminando en Estuco en el Garaje Norte:

Hay algunas paredes que nunca se terminaron. Estamos hacienda eso ahora.

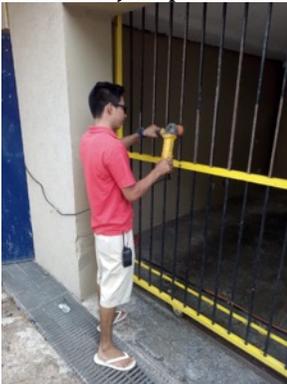


### Pintura General:

-antes/después-

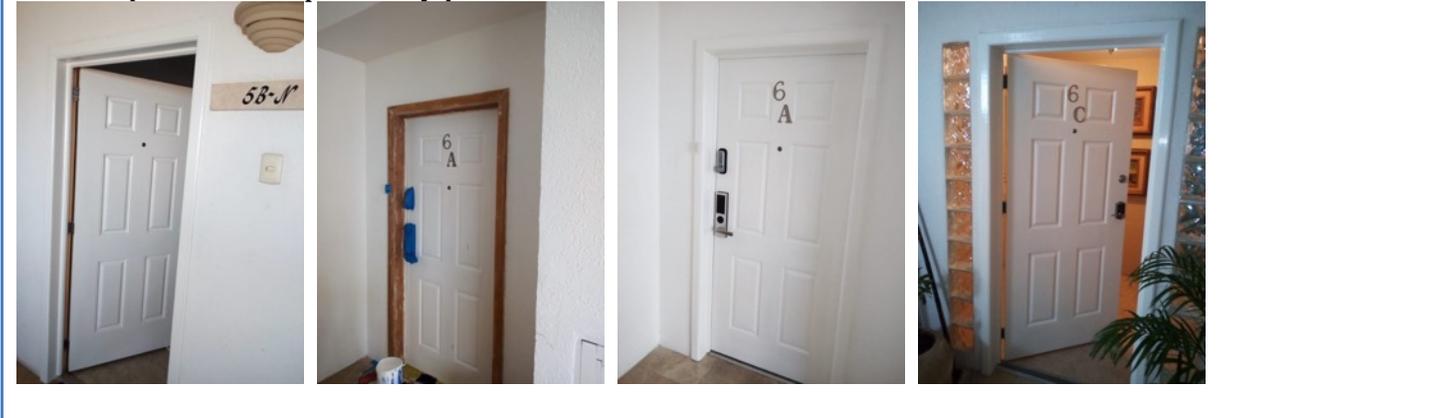


- Otros ejemplos -





Muchas puertas se repararon y pintaron:





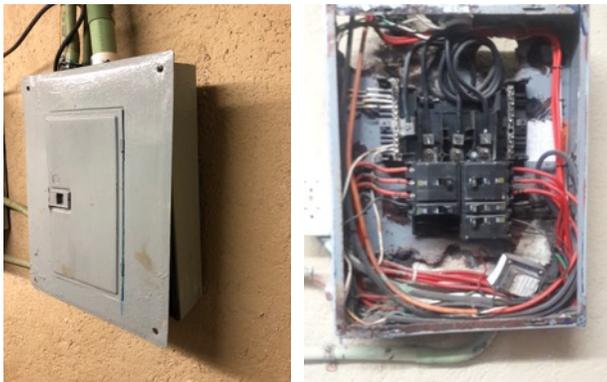
**Jardinería:**



**Trabajos Eléctricos:**

Seguimos arreglando las instalaciones eléctricas mal hechas para dejarlas seguras y operativas.

- Instalación de nuevo panel de interruptores para los Sistemas de Agua de la Torre Norte-  
-antes-



-después-



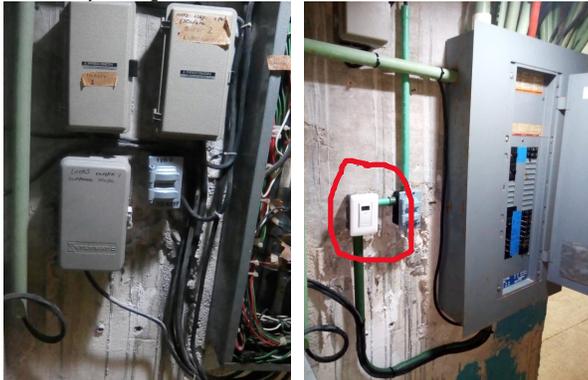
-Se instalaron contactos para uso exterior-



Temporizador Astronómico Instalado:

Estos temporizadores controlan la iluminación del edificio y se ajustarán automáticamente a las diferentes estaciones y a los cambios de puesta sol y amanecer. Se utiliza un temporizador por sección en vez de tres temporizadores mecánicos.

-antes/después-



Barandales que tienen grietas en las columnas:

Contratamos a alguien que está haciendo un trabajo espectacular y con los materiales debidos. Solo faltan algunos por terminar. Si usted tiene problemas con los suyos, favor de avisarnos lo más pronto posible.



Reparamos el letrero de El Cantil:



Trabajo de Plomería para mejora del baño:

Fue necesario reparar el sistema del tanque séptico y se instalaron trampas en el baño:



Se instaló una nueva tapa de acceso al tanque séptico:



Calentador de Alberca:

-Se reparó hicieron reparaciones de plomería y se hizo mantenimiento para preparar la caldera de la alberca-



Cisternas de la Torre Norte:

Se levantaron las tapas para que el agua sucia ya no entre a la cisterna, ya que estas suministran agua a toda la torre norte.



Rejilla del Muelle (Lado Sur):

-antes / durante / después-



Se instaló Nueva Bomba de Sumidero:



Limpeza de Rutina:

-Mantenimiento a la Bodega-



- Fuente -



- Tuberías en el garaje -



-Símbolo Maya-



-Drenajes-



-Las escaleras se limpian regularmente-



-Se le quito basura a la arena de la playa-



Lavado a Presión de Rutina:



## REPORTE FINANCIERO

### El Cantil (ECC Cozumel A.C.)

#### Budget vs. Actuals (Cash basis) / Presupuesto vs Real (Base de efectivo)

January- September 2018 / enero a septiembre, 2018

	Actual / Gastos Reales	Budget / Presupuesto	Difference / Diferencia
<b>Income / Ingresos</b>			
Interest income/Intereses Ganados	5,899.51		5,899.51
Onity card replacement fee / Cobros para reemplazo de tarjetas Onity	660.00		660.00
Ordinary Dues / Cuotas Ordinarias	4,717,326.26	5,582,868.00	(865,541.74)
Penalty for Late Payment / Penalidad por falta de pago	250.00		250.00
Unpaid ordinary dues recovery / Cobro de cuotas ordinarias no pagadas	255,867.99	0.00	255,867.99
Water payments / Pagos de agua	281,799.80	309,600.00	(27,800.20)
<b>Total Income / Total de ingresos</b>	<b>5,261,803.56</b>	<b>5,892,468.00</b>	<b>(630,664.44)</b>
<b>Expenses / Gastos</b>			
Bank charges/Cargos Bancarios	1,088.08	1,350.00	(261.92)
Employee expenses/Gastos de empleados			-
Payroll / Nomina	934,701.39	811,575.00	123,126.39
Payroll Expenses / Seugro, Infonavit, IVA, ISR	372,254.52	343,750.00	28,504.52
Rewards / Premios		6,075.00	(6,075.00)
Uniforms / Uniformes	35,489.56	21,000.00	14,489.56
Total Employee expenses/Gastos de empleados	1,342,445.47	1,182,400.00	160,045.47
Legal - Assembly expenses/Gastos de asamblea	188,376.41	250,000.00	(61,623.59)
Total Legal fees/Honorarios por asistencia Legal	575,722.05	824,850.00	(249,127.95)
Maintenance/Mantenimiento			-
Cleaning supplies / Productos de limpieza	15,804.42	32,625.00	(16,820.58)
Extinguisher/Extintores	8,862.40		8,862.40
Gardening / Jardineria	14,175.12	7,650.00	6,525.12
General maintenance / Mantenimiento general	87,248.05	175,950.00	(88,701.95)
Paint and paint supplies / Pintura	50,996.03	22,500.00	28,496.03
Roof Sealing/Impermabilizacion del Techo	11,022.85		11,022.85
Total Paint and paint supplies / Pintura	62,018.88	22,500.00	39,518.88
Plumbing and Electrical / Plomeria y Electrico		54,900.00	(54,900.00)
Electrical / Electrico	85,313.25		85,313.25

Plumbing / Plomeria	167,047.77		167,047.77
Total Plumbing and Electrical / Plomeria y Electrico	252,361.02	54,900.00	197,461.02
Pool Repair & Supplies / Reparacion y productos alberca	193,631.02	110,700.00	82,931.02
Telephone repairs / Reparacion al sistema de Telmex		3,825.00	(3,825.00)
Tools / Herramienta	14,932.31	22,050.00	(7,117.69)
Total Maintenance/Mantenimiento	649,033.22	430,200.00	218,833.22
Office expenses/Gastos de oficina	23,513.22	23,175.00	338.22
Professional services fees/Gastos servicios profesionales			-
Accounting fees / Gastos de contabilidad	69,204.00	62,100.00	7,104.00
Administration Extraordinary / Admin extraordinaria	190,800.00	190,800.00	-
Adminstration fee ordinary / Administracion ordinaria	666,675.00	666,675.00	-
Elevator maintenance contract / mantenimiento elevador	221,722.74	221,625.00	97.74
Fumigation / Fumigacion	52,724.72	57,600.00	(4,875.28)
Security / Seguridad	189,000.00	198,450.00	(9,450.00)
Total Professional services /Gastos servicios profesionales	1,390,126.46	1,397,250.00	(7,123.54)
Taxes - Federal Zone/Zona Federal		203,100.00	(203,100.00)
Taxes IVA ISR /Impuestos IVA ISR	192,168.00	200,250.00	(8,082.00)
Taxes Pier concession/Concesion de muelle		25,000.00	(25,000.00)
Utilities/Servicios			-
Electricity / Luz	222,338.00	218,475.00	3,863.00
Gas / Gas	206,338.09	200,570.40	5,767.69
Internet / Internet	7,261.00	7,200.00	61.00
Television / Television	307,757.28	310,725.00	(2,967.72)
Water / Agua	520,853.64	510,175.00	10,678.64
Total Utilities/Servicios	1,264,548.01	1,247,145.40	17,402.61
<b>Total Expenses / Total de gastos</b>	<b>5,627,020.92</b>	<b>5,784,720.40</b>	<b>(157,699.48)</b>
<b>Profit or Loss / Utilidad o Perdida</b>	<b>(365,217.36)</b>	<b>107,747.60</b>	<b>(472,964.96)</b>

### El Cantil (ECC Cozumel A.C.)

#### Budget vs. Actuals Projects (Cash basis): Presupuesto vs Real Proyectos (Base en efectivo)

January - September, 2018 / enero a septiembre, 2018

	Prior to 1-Jan-18	Jan 1 – Sept 30, 2018	Estimate to complete	Total Estimate at Completion	Budget	Variance
	Antes de 1-ene-18	1-ene a 30-sept, 2018	Aprox para completar	Total aprox para completar	Presupuesto	Diferencia

<b>Reserve fund assessment / Cuotas de fondo de reserva</b>		<b>1,117,505.00</b>			<b>1,200,000.00</b>	<b>-82,495.00</b>
<b>Unpaid reserve dues recovery / Cuota para cuotas de reserva no pagadas</b>		<b>82,491.00</b>			<b>0.00</b>	<b>82,491.00</b>
<b>Total Reserve Income / Total recibido</b>		<b>1,199,996.00</b>			<b>1,200,000.00</b>	<b>-4.00</b>
<b>Projects Current / Proyectos Actuales</b>						
Generator Purchase and Installation / Compra e instalacion de nueva planta electrica	240,317.80	801,400.89	50,000.00	1,091,718.69	1,020,000.00	71,718.69
Railings sea-side balconies / Barandales terrazas frente al mar	2,537,455.68	255,373.87	20,000.00	2,812,829.55	2,936,905.00	-124,075.45
Transfer of Pier Concession to ECC / Transferencia de derechos del muelle a ECC	181.00	0.00	20,000.00	20,181.00	20,181.00	0.00
Transformers Sur - Relocate off Private Property/Mover de propiedad privada	6,525.00	0.00	193,475.00	200,000.00	200,000.00	0.00
<b>Total Projects Current / Proyectos Actuales</b>	<b>2,784,479.48</b>	<b>1,056,774.76</b>	<b>283,475.00</b>	<b>4,124,729.24</b>	<b>4,177,086.00</b>	<b>-52,356.76</b>
<b>Projects Finished / Proyectos completados</b>						
Pool chairs / Tables / Umbrellas / Sillas, mesas y sombrillas para area de alberca	0.00	10,080.00	0.00	10,080.00	10,080.00	0.00
Building exterior paint window sealing / Pintura del edificio y Sellado de ventanas	1,537,102.42	1,076,267.96	0.00	2,613,370.38	2,560,000.00	53,370.38
Onity System/Sistema Onity	126,346.64	7,941.73	0.00	134,288.37	190,000.00	-55,711.63
Repair South Tower water feature / Reparar fuente del torre sur	46,193.64	30,796.07	0.00	76,989.71	92,500.00	-15,510.29
Transfer of Federal Zone Concession to ECC Cozumel/Transf de la Zona Federal	146,056.08	137,505.88	0.00	283,561.96	257,654.00	25,907.96
<b>Total Finished Projects / Total de proyectos completados</b>	<b>1,855,698.78</b>	<b>1,262,591.64</b>	<b>0.00</b>	<b>3,118,290.42</b>	<b>3,110,234.00</b>	<b>8,056.42</b>
<b>Projects on Hold / Proyectos Suspendidos</b>						
Bridge modifications / Modificaciones al puente	17,587.00	0				
New lighting for entire pool/beach area/Iluminacion nueva para área de la alberca/playa	0	0				
Pool area deck / Pisos del área de la alberca	0	0				
Railings LDN to Palace/Barandales LDN a Palace	0	0				
Security Gates in Lobbies/Las Rejas de Seguridad en los Vestibulos	0	0				
<b>Total Projects on Hold / Total de proyectos suspendidos</b>	<b>17,587.00</b>	<b>0</b>				
<b>Net Profit Jan-June 2018 / Ganancia enero a junio 2018</b>		<b>-1,119,370.40</b>				

### El Cantil (ECC Cozumel A.C.)

#### Self insurance fund (Cash basis) / Fondo de Seguro (Base en efectivo)

January-September 2018 / enero a septiembre, 2018

Revenue / Ingresos	768,276.00
--------------------	------------

Revenue to cover unpaid portion of 9AN 9BN / Pagos para cubrir 9AN 9BN	37,803.64
Expenses / Gastos	-(613,956.57)
Excess or (Loss) of Revenue over Expenses / Ganancia o Perdida	192,123.07

### El Cantil (ECC Cozumel A.C.)

#### Fund balance change report (Cash basis) / Reporte de cambios de saldos de fondos (Base en efectivo)

**January-September 2018 / enero a septiembre, 2018**

Description	Operating	Reserve	Insurance	Total
Descripcion	Operativo	Reserva	Seguro	Total
Balance/ Saldo 31-Dec-17	1,231,666.78	1,611,028.63	4,336,595.59	7,179,291.00
<b>Current Period / Periodo actual</b>				
Profit Loss / Ganancia y Perdida	(365,217.36)	(1,119,370.40)	192,123.07	(1,292,464.69)
Foreign currency exchange / Tipo de cambio	(15,898.47)	(104,350.12)	(259,198.37)	(379,446.96)
Balance / Saldo 30-Sept-2018	850,550.95	387,308.11	4,269,520.29	5,507,379.35

### El Cantil (ECC Cozumel A.C.)

#### Changes in Cash Balance (Cash Basis) / Cambios en saldos en efectivo (Base en Efectivo)

**January-September, 2018 / enero a septiembre, 2018**

<b>Net income or (loss) / Ganancia o (perdida)</b>	
Operating Fund (Fondo operativo)	(365,217.36)
Reserve Fund (Fondo de reserva)	(1,119,370.40)
Insurance Fund (Fondo de seguro)	192,123.07
<b>Total</b>	<b>(1,292,464.69)</b>
<b>Other sources or uses of cash / Otras fuentes o usos de efectivo</b>	
Change in employee loans / Cambios a prestamos a empleados	(700.00)
Charge in accounts receivable / Cambios a cuentas por recibir	-
<b>Net cash operating / Neto de efectivo operativo</b>	<b>(1,293,164.69)</b>
Gain or (loss) on currency conversion / Ganancia o (perdida) en TC	(379,446.96)
<b>Balance 31-Dec-2017 / Saldo 31-dic-2017</b>	<b>7,179,291.00</b>
<b>Balance 30-Sept-2018 / Saldo 30-sept-2018</b>	<b>5,506,679.35</b>

### El Cantil (ECC Cozumel A.C.)

#### Cash Balance Report / Reporte de saldos

**September 30, 2018 / 30 de septiembre, 2018**

Cibanco Operating Account	221,546.81		
Cibanco Reserve Fund Pesos	174,125.31		
Monex USD account	4,098,123.43	\$218,101.30 USD	18.79 Exchange
Monex pesos	978,381.34		
Petty Cash	34,502.46		
<b>Total</b>	<b>5,506,679.35</b>		

**Supplemental Information / Informacion Adicional****El Cantil (ECC Cozumel A.C.)****Delinquent Dues and Penalties / Cuotas no pagadas y penalidades****September 30, 2018 / 30 de septiembre, 2018**

<b>Condo</b>	<b>Ordinary &amp; Self Insurance Dues/ Cuotas ordinarias y cuotas de seguro</b>	<b>Reserve Dues/ Cuotas de reserva</b>	<b>Water bills / Gastos de agua</b>	<b>Fees and penalties / Penalidades</b>	<b>Total</b>
9AN	822,663.00	142,492.00	26,764.48	2,078,619.00	3,070,538.48
9BN	497,995.00	111,864.00	32,724.05	3,099,808.00	3,742,391.05

**El Cantil (ECC Cozumel A.C.)****Prepaid Dues Balances / Saldos de cuotas prepagadas**

December 31, 2015 / 31-diciembre-2015	532,447.44
December 31, 2016 / 31-diciembre-2016	1,657,399.53
December 31, 2017 / 31-diciembre-2017	2,045,111.50
March 31, 2018 / 31-marzo-2018	1,098,062.41
June 30, 2018 / 30-junio-2018	2,259,146.50
September 30, 2018 / 30-septiembre-2018	1,563,353.75